



DEN NORSKE KIRKE

Kirkelig fellesråd i Bærum

Møteinnkalling

Kirkelig fellesråd i Bærum

Møtedato: 20.01.2026 kl. 18:30
Møtested: Kirkens hus, Sandvika
Arkivsak: 23/03842

Saksliste

Godkjenning av innkalling og saksliste

Godkjenning av protokoll

Saker til behandling

1/26 Eiendom - Handlingsplan 2026	3
2/26 Nytt organisasjonskart 2026	8
3/26 Omstilling 2026 - Videre prosess	9
4/26 Felles søknad fra kirkelige fellesråd og OBD om prosjektmidler fra Kirkerådet	11

Orienteringssaker

5/26 Orientering fra kommunal representant 20.01.2026	13
6/26 Orientering fra Kirkevergen 20.01.2026	14
7/26 Orientering fra prostens 20.01.2026	15

Referatsaker

8/26 Referat fra AU møtet 13.01.2026	16
--------------------------------------	----

Eventuelt



DEN NORSKE KIRKE

Kirkelig fellesråd i Bærum

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Stein Bjertnes	700	26/00061-1	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
1/26	Kirkelig fellesråd i Bærum	20.01.2026

Eiendom - Handlingsplan 2026

Vedlegg:

Eiendomsavdelingen_handlingsplan og budsjett 2026

Saksorientering

Eiendomsavdelingen vil følge den strategi som Fellesrådet og administrasjonen i Kirkelig fellesråd i Bærum har valgt. Vedlagte handlingsplan for 2026 er med utgangspunkt i denne. Kontinuerlig arbeides det for at forvaltning, drift og vedlikehold av eiendomsmassen kan optimaliseres. Som for alt annet er det et mål å gjennomføre dette best mulig for kirkene i Bærum.

Forslag til vedtak

Fellesrådet tar saken til etterretning

Budsjett 2026 – rammebetingelser for eiendomsdrift og forvaltning av eiendommene

Planene for 2026 bygger videre på allerede igangsatte handlingsplaner, basert på rammebetingelser for budsjettperioden (BØP 2026–2029). For eiendomsavdelingen gjelder dette særlig:

- Arbeide for at ressurser blir rettferdig fordelt.
- Optimalisere ressursbruk gjennom god forvaltning, drift og vedlikehold (FDV) av våre kirkebygg.
- Bedre utnyttelse av eiendommer og kontorarealer.
- Søke tilskudd og andre inntektskilder der det er mulig.
- Etablere og videreutvikle samarbeid med andre fellesråd.

For å kunne gjennomføre gode endringsprosesser i eiendomsforvaltningen har man spesielt måttet prioritere følgende hovedoppgaver:

- Arbeide aktivt med tjenestebeskrivelser med god støtte og forankring i ledelsen. Oppgaver og tjenester som brukerne ikke har behov for, skal elimineres. Administrasjonens servicenivå kan bli redusert, og flere oppgaver må løses i den lokale menighet.
- Fellestjenester og servicenivå skal gjennomgå og tilpasses.
- Det vil starte et arbeid for å optimalisere utleie og arealbruk.
- Samarbeid med øvrige fellesråd i bispedømmet vil bli utredet. Det er allerede inngått konkrete avtaler med Asker kirkelige fellesråd og Kirkelig fellesråd i Oslo.
 - Asker kirkelige fellesråd: Værkropp Kirkevakt-konseptet og Ordna eiendom.
 - Kirkelig fellesråd i Oslo: Rådgivning og prosjektledelse for investeringsprosjekter (Kirkebevaringsfondet).

Handlingsplaner i perioden

2025 var et år hvor rehabiliteringsprosjektet tok mye fokus og oppmerksomhet. Det vil fortsatt være oppgaver knyttet til dette inn i det nye året. Handlingsplanene for 2026 vil være å fullføre og gjennomføre planene for 2025, i tillegg til nye prioriterte oppgaver.

I tillegg vil det være viktig å styrke kompetansen innen eiendomsforvaltning gjennom målrettet opplæring og erfaringsutveksling mellom ansatte.

Handlingsplan 2025 -2026 Eiendomsavdelingen

Prosjekter / oppgaver	DRIFTSOPPGAVER	antatt	
		Oppstart:	gjennomført
Drenering Jar	Ferdigstille planlagt vedlikehold	påbegynt	Q2/2026
Drenering Bryn MH	Ferdigstille planlagt vedlikehold	påbegynt	Q2/2026
Brannkonsept	Ferdigstille	påbegynt	1.halvår/2026
Adgangskontroll	Utredning vår standard konsept	påbegynt	2026
Låssystem/nøkkelssystem	Utrede løsning og alternative systemer		2026
Tjenestebeskrivelse		påbegynt	Q3/2026
Plania / Ordna eiendom	Fortsette implementering , ta i bruk som meldesystem - opplæring av bruker	påbegynt	kontinuerlig
	"Kirkevakt" , samarbeid med AKF	påbegynt	2026
Renhold	Standarisere tjenesten, beskrivelse		Q3/2026
Rammeavtaler	Samarbeide med KfiO utredes		2026
	Samarbeide med Asker		
Serviceavtaler og årskontroller	Følge opp avtaler - løpende	pågående	
ENØK tiltak	Energikartlegging	påbegynt	2026
	Enova støtte prøveprosjekt		
Kirkeklokker automatikk	Oppgradere	påbegynt	2026
EL tavle Bryn MH	Bytte ut fra skrusikringer	påbegynt	Q2/2026
Brannører Bryn MH	Bytte 3stk brannører se brannkonsept	påbegynt	Q2/2026
Ventilasjonsrom Bryn MH	Ny adkomst og branntetting/isolering		Q2/2026
Universell Utforming	Suplere utstyr for beredskap		2026
Orgler	Vedlikeholdsprogram - årlig kostnad, plan for oppgraderinger		løpende
Fallsikring flate tak	Gjelder flere bygg trenger fallsikring installasjon for å kunne jobbe/ inspisere på tak. Dette er et		2026
Tak, nedløp Høvik MH	Kamerakontroll og forslag til utbedringstiltak		2026
Yttervegg Høvik menighetshus	Sprekker på flere vegger utvendig og innvendig.		2026
Utomhus tiltak - trær til besvær	Beskjæring og noe felling av trær som står nærmere enn 5 meter fra husvegger.		2026
	Hvilke bygg har tilfluktsrom ?, behov for tiltak?		
Tilfluktsrom	Hva er holdningen ?		

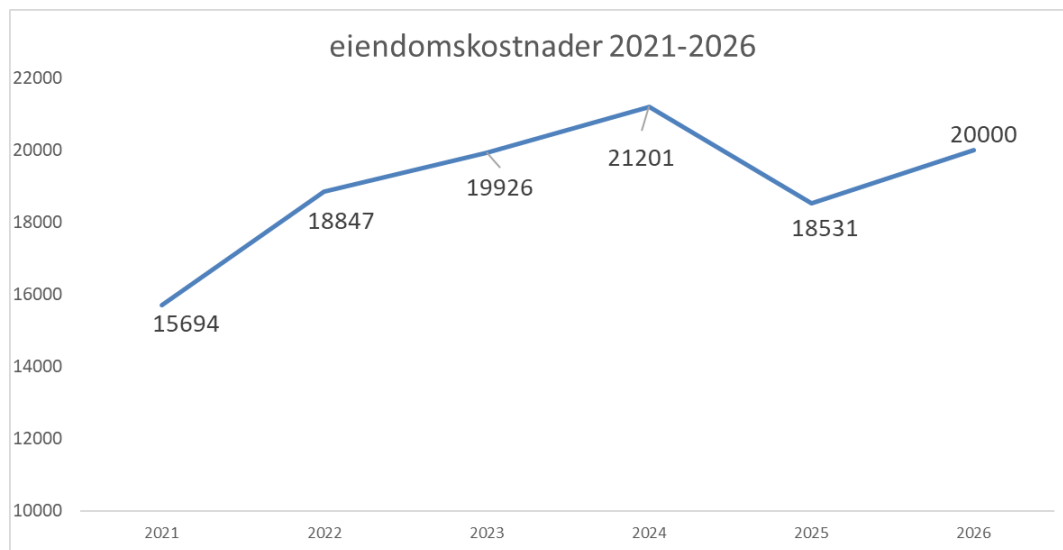
Økonomi - driftskostnader Eiendom 2021-2025, budsjett 2026

Arbeidet med riktig bruk av ressurser er krevende men viktig. En god forståelse og tydeliggjøring av eiendomsavdelingens oppgaver er viktig, heri implementering av tjenestebeskrivelsene.

Flere planlagte vedlikeholdsoppgaver på eiendom ble utsatt i 2025 (iht til rammebetingelser for 2025). Disse er målsatt å bli gjennomført i 2026.

Det vil kreves god økonomisk kontroll med klare prioriteringer.

Utviklingen over drift av eiendommene i 1.000 kroner;



I arbeidet i å prioritere riktig, vil FDV systemet «Ordna Eiendom» være et viktig hjelpemiddel.

ORDNA EIENDOM

Ordna eiendom er en eiendomsdatabase med FDV-funksjonalitet som er eid av Hovedorganisasjonen KA og finansiert gjennom midler fra Barne- og familiedepartementet.

Brukerne av Ordna eiendom er virksomheter som forvalter kirker og gravplasser. Formålet er å legge til rette for at lokale eiendomsforvaltningsoppgaver skal kunne utføres på en profesjonell og ansvarlig måte. Les mer om databasen på Ordna eiendoms informasjonsside på ka.no

Ordna eiendom fungerer som et støttesystem for den daglige forvaltningen, med funksjonalitet for FDV, inventarregister, dokumentasjon, bygningstegninger etc.

Sentralt og regionalt er den et verktøy for saksbehandlingen og gir grunnlag for å utarbeide oversikter og statistikker over den kirkelige eiendomsmassen, for eksempel om kirkenes tilstand.

Kirkeinvesteringer

Eiendomsinvesteringer/investering med midler fra Kirkebevaringsfondet

KfiB har begrensede muligheter til å ha tilstrekkelig med faglige ressurser i byggprosjekter og på kirkeinvesteringer.

Gjennom 2024/2025 har vi erfart at vi i for stor grad må støtte oss på ekstern konsulentbistand. Kirkelig fellesråd i Bærum har i 2025 gjennomført pilotprosjekter med Kirkelig fellesråd i Oslo for å kartlegge og utarbeide investeringssøknader til Kirkebevaringsfondet.

Dette prosjektet har vært vellykket. Partene er enige om å samarbeide videre. Kirkelig fellesråd i Bærum inngår avtale med Kirkelig fellesråd i Oslo for å gjennomføre prosjektering og prosjektledelse for å forberede investeringssøknad for en oppussing/renovering av Østerås kirke.

Samtidig har man seks søknader inne hos Kirkebevaringsfondet og søker finansiering for å sikre vedlikehold, restaurering og utvikling av kirker med stor kulturhistorisk verdi (Østerås, Bryn, Høvik, Snarøya, Tanum og Haslum).

Dette innebærer store utfordringer og muligheter, og vil kreve kompetanse og ressurser. Intensjonen er å gjennomføre disse prosjektene i samarbeid med KfiO.

Investeringsplanen for perioden ser (noe forenklet) slik ut:

Investeringsprosjekter (alle tall i NOK , hele 1.000 og i 2025 kroner)	2026	2027	2028	2029	søknad KBF
Haslum Kultur og Kirkebygg					
Haslum Kirke	500	2 000		-	ja
Tanum Kirke	500	2 000		-	ja
Østerås Kirke	26 000	10 000	-	-	ja
Bryn kirke og Kapell		10 000	20 000	-	ja* (2029)
Høvik Kirke	-	20 000	10 000	-	ja
Snarøya Kirke			10 000	15 000	ja
Helgerud Kirke -	0	9 000	10 000		
Høvik Kirke og Menighetshus	-				
Lommedalen (zink tak og fasade)	2 000				
	29 000	53 000	50 000	15 000	206 000

For 2026 er planen å igangsette Østerås, og søke prosjektfinansiering for de øvrige kirkene med oppstart fra 2027. Følgende områder vil bli prioritert:

- Istandsetting av tak
- Brannsikring
- Universell utforming

Dette punktet på sakslisten er unntatt offentlighet.



DEN NORSKE KIRKE

Kirkelig fellesråd i Bærum

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Kristin Anskau	011	26/00062-2	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
3/26	Kirkelig fellesråd i Bærum	20.01.2026

Omstilling 2026 - Videre prosess

Saksorientering

Fellesrådet vedtok i sitt møte den 9. desember 2025 budsjett for 2026 og retningslinjer for videre prosess. Nytt organisasjonskart er utarbeidet og blir behandlet i egen sak i FR-møtet. Det utarbeides kompetansekartleggingsskjema og kompetansekrav til alle stillingene/rollene i det nye organisasjonskartet.

Det er tydelig at fellesrådet selv må være aktivt til stede i hele omstillingsprosessen og at en ekstern part ikke kan leies inn for å avhjelpe/utføre hoveddelen av oppgavene. Samtidig er det viktig å ha med seg tilstrekkelig kompetanse utenfor egen organisasjon for å sørge for at omstillingen gjennomføres forsvarlig og etterprøvbart. Fellesrådet har derfor inngått avtale med KA om juridisk og organisatorisk bistand.

Det har vært avholdt innspillmøte med tillitsvalgte i begge arbeidsgiverlinjer 12/1-26 og vil bli avholdt et tilsvarende møte med tillitsvalgte 19/1-26. Etter de felles innspillmøtene har de tillitsvalgte i fellesrådslinjen hatt egne diskusjonsmøter, og tilbakemeldingen fra disse vil bli formidlet til fellesrådet under saksbehandlingen vedrørende nytt organisasjonskart. Dette for å ha med best mulig tilbakemelding fra tillitsvalgte til fellesrådets behandling.

Det er lagt noen føringer for hvordan man skal forstå en mulig nedbemanning:

- Kutt skal ikke foregå etter «ostehøvelprinsippet», men man skal søke å kutte færrest mulig, men hele stillinger.
- I ny bemanningsplan er det viktig med
 - o Flest mulig hele stillinger
 - o Alle ansatte bør ha én leder og ett hovedarbeidssted
 - o Flere vil ha større ansvar for arbeid på tvers av soknegrenser
 - o Medarbeidere som kun arbeider i en stab må ta et større ansvar for relasjoner og oppfølging av lokale ressurser som bl.a frivillige

Konfidensialitet er viktig

Noen av tiltakene i nytt organisasjonskart påvirker enkelte medarbeidere på en måte som gjør at saksfremlegget, nytt organisasjonskart, må sendes ut unntatt offentlighet. Fellesrådets representanter kan ikke diskutere saksfremlegget med noen andre før det er behandlet i fellesrådet. Det er gjennomført noen samtaler med berørte medarbeidere og det er planlagt samtaler med øvrige berørte medarbeidere. Dette dreier seg i hovedsak om hvilke menigheter som man foreslår som tettere samarbeidsmenigheter og hvilke kirkeforvaltere som skal ha ansvar for de forskjellige lokale stabene.

Fremover, etter vedtak i fellesrådet 20/1-26, planlegges det et digitalt allmøte. Dette avholdes rett i forkant av at kompetansekartleggingsskjemaet sendes ut. Det er viktig at alle medarbeidere følges opp og gis tilstrekkelig hjelp til å fylle ut kartleggingsskjemaet. Dette vil bli ivaretatt ved hjelp av nærmeste lokale leder, tillitsvalgte og HR-medarbeidere.

I møte med AMU før jul ble det løftet frem behovet for å ha fokus på og oppfølging av alle ansatte, også de som skal fortsette i sine stillinger i KfiB. Rollene til verneombud og tillitsvalgte, og mulig bistand fra bedriftshelsetjenesten i en nedbemanningsprosess vil bli tema på neste storsamling med alle ansatte i slutten av måneden.

Flesteparten av våre medarbeidere skal fortsette i virksomheten og vil bli berørt av omstillingsarbeidet på flere måter. Man kan ikke forvente at medarbeiderne skal klare å følge opp alt det de gjorde før, nå som vi går inn i en tid med færre medarbeidere i stabene. Det er en lederoppgave å være med å definere arbeidsoppgaver som må nedprioriteres. Hva dette betyr for stabene må følges opp tett etter at omstillingsprosessen er gjennomført.

Tidslinje for videre prosess vil bli oppdatert fremover og gjennomgått i fellesrådsmøtet 20/1.

Forslag til vedtak

Fellesrådet tok orienteringen til etterretning



DEN NORSKE KIRKE

Kirkelig fellesråd i Bærum

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Morten Berge	153	26/00063-1	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
4/26	Kirkelig fellesråd i Bærum	20.01.2026

Felles søknad fra kirkelige fellesråd og OBD om prosjektmidler fra Kirkerådet

Saksorientering

Kirkerådet har utlyst tilskudd til lokal organisasjonsutvikling - [Utlysning av tilskudd til lokal organisasjonsutvikling - Ressursbanken, Den norske kirke](#). Kirkerådet vil med denne utlysningen særlig støtte prosesser der fellesråd ønsker å slå seg sammen eller etablere mer forpliktende samarbeidsordninger. Det forutsettes at det ligger vedtak i de berørte fellesråd som dokumenterer forankring i folkevalgte organer. Søknadsfrist er 30.01.2026.

I Oslo bispedømme er det ikke mål om å utrede sammenslåinger mellom de tre fellesrådene. Derimot kan det for eksempel være interessant for de kirkelige fellesrådene og Oslo bispedømmeråd å utrede mulighetene for å samarbeide om fagutvikling for ulike grupper kirkelige ansatte og et samvirke om avgrensede administrative oppgaver og relevante fagressurser.

Kirkelig fellesråd i Asker, Bærum og Oslo kan derfor i forståelse med Oslo bispedømmeråd søke om prosjektmidler for å utforske muligheten for å etablere mer forpliktende, avtalebaserte samarbeidsløsninger. Med tanke på ulikheter i fellesrådenes størrelse og bispedømmerådets særskilte rolle, kan et utvidet samarbeid være spesielt relevant på avgrensede områder innen rutine- og systemutvikling, fagutvikling, utnyttelse av administrative og faglige ressurser.

Kirkelig fellesråd i Asker og Bærum fikk i 2025 tilskudd fra Kirkerådet til å utrede muligheter for samvirke om vedlikehold av kirkebygg og felles rutiner for våre administrative funksjoner. Fra 2026 har det blant annet ført til et samarbeid om Kirkevakten; Utvendig tilsyn og vedlikehold av kirkebygg, og bruk av samme FDV-system Ordna eiendom. Samarbeidet vil kunne øke kvaliteten i bruken av programmet og redusere sårbarhet i det enkelte fellesrådet.

Kirkerådet forutsetter i utlysningen av nye prosjektmidler at det foreligger vedtak i de berørte fellesråd som dokumenterer forankring i folkevalgte organer. Derfor denne møtesaken. Prosjektet skal likeledes dokumentere tillitsvalgtes medbestemmelse før søknad og underveis i prosjektet.

I møte med tillitsvalgte19.01.2026 vil følgende vedtakstekst bli foreslått:
Tillitsvalgte gir sin tilslutning til å søke prosjektmidler for utredning av avtalebaserte tiltak og et mer forpliktende samarbeid mellom Oslo bispedømmeråd og de tre kirkelige fellesrådene i Oslo bispedømme.

Forslag til vedtak

Kirkelige fellesråd i Bærum gir sin tilslutning til å søke Kirkerådet om prosjektmidler for utredning av avtalebaserte tiltak og et mer forpliktende samarbeid mellom Oslo bispedømmeråd de tre kirkelige fellesrådene i Oslo bispedømme.



DEN NORSKE KIRKE

Kirkelig fellesråd i Bærum

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Morten Berge	414	26/00077-1	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
	Kirkelig fellesråd i Bærum	

Orientering fra kommunal representant 20.01.2026

Saksorientering

Det gis en muntlig orientering i møtet.

Forslag til vedtak

Fellesrådet takker for orienteringen.



DEN NORSKE KIRKE

Kirkelig fellesråd i Bærum

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Morten Berge	414	26/00077-3	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
	Kirkelig fellesråd i Bærum	

Orientering fra Kirkevergen 20.01.2026

Saksorientering

Det gis en muntlig orientering i møtet, og en samlet oppsummering fra kirkevergens orienteringer sendes ut med protokoll i etterkant av møtet.

Forslag til vedtak

Fellesrådet tar orienteringen til etterretning.



DEN NORSKE KIRKE

Kirkelig fellesråd i Bærum

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Kristin Anskau	414	26/00077-2	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
	Kirkelig fellesråd i Bærum	

Orientering fra prosten 20.01.2026

Saksorientering

Det gis en muntlig orientering i møtet.

Forslag til vedtak

Fellesrådet takker for orienteringen.

Dette punktet på sakslisten er unntatt offentlighet.