



# Møteprotokoll

## Kirkelig fellesråd i Bærum

Møtedato: 21.01.2025 kl. 18:30  
Møtested: Kirkens hus, Sandvika  
Arkivsak: 23/03842

Til stede: Morten Berge, Ingerid Guttormsgaard, Lars Petter Holte Haugen, Svein Hedløy, Ivar Ødegaard, Piriyanthy S. Skarbø, Hans Christian Lindvig, Arnulf Harald Myklebust, Ingeborg Blindheim Sommer, Kristin Anskau

Møtende varamedlemmer: Inger Lise Lerø, Erik Bøhler, Stein Øgrim

Forfall: Jon Andreas Sletteberg, Arne Landmark, Jostein Grosås

Andre: Stein Bjertnes og Torfinn Kirkerud

Protokollfører: Kristin Anskau

<b>SAKSLISTE</b>		Side
<b>Godkjenning av innkalling og saksliste</b>		
<b>Godkjenning av protokoll</b>		
<b>Saker til behandling</b>		
<a href="#">1/25</a>	KFIB- budsjett 2025- endelig vedtak	2
<a href="#">2/25</a>	Avtale og honorering av FR leder og nestleder 2025	3
<a href="#">3/25</a>	Eiendom-Handlingsplan 2025	4
<a href="#">4/25</a>	Arbeidsgruppen- oppsummering og veien videre 2025	5
<b>Orienteringssaker</b>		
<a href="#">5/25</a>	Orientering fra kommunal representant 21.01.25	6
<a href="#">6/25</a>	Orientering fra prosten 21.01.25	6
<a href="#">7/25</a>	Orientering fra kirkevergen	7
<b>Referatsaker</b>		
<a href="#">8/25</a>	Referat fra AU fremlagt 21.01.25 - Unntatt etter offentlighetsloven Offl. § 14 1. ledd	8
<a href="#">9/25</a>	Referat styremøte nov 24 - BTL.pdf	8
<b>Eventuelt</b>		

--	--	--

Sted 05.02.2025

Morten Berge  
Leder

Kristin Anskau  
Sekretær

### **Godkjenning av innkalling og saksliste**

Godkjent. Det er meldt inn to saker til eventuelt.

### **Godkjenning av protokoll**

Godkjent

### **Saker til behandling**

## **1/25 KFIB- budsjett 2025- endelig vedtak**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Kirkelig fellesråd i Bærum	21.01.2025	1/25

### **Saksorientering**

Fellesrådet godkjente Driftsbudsjett og Investeringsbudsjett for 2025 med den justeringen som kom i sak 67/24.

I Sak 67/24 ble økonomisk støtte til KFUM/KFUK besluttet justert til kr 150.000. Endelig budsjett 2025 vedlagt er inntatt denne beslutning.

Bærum Kommunes årsbudsjettet 2025 ble godkjent den 18. desember 2024 som vist i Bevilgningsoversikt drift etter § 5-4 første ledd, med spesifisering i Bevilgningsoversikt drift etter § 5-4 andre ledd, slik de fremkommer i Kommunedirektørens forslag til Handlingsdel, budsjett og økonomiplan 2025–2028.

### **Forslag til vedtak**

### **Møtebehandling**

### **Vedtak**

Fellesrådet godkjenner Driftsbudsjett 2025 og Investeringsbudsjett 2025 som endelig.

## 2/25 Avtale og honorering av FR leder og nestleder 2025

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Kirkelig fellesråd i Bærum	21.01.2025	2/25

### Saksorientering

Oppfølging i henhold til sak 69/24 der vedtaket fastlegger at fellesrådets leder og nestleder skal fortsette å yte bistand til kirkevergen i kraft av sine verv som medlemmer av Fellesrådet inntil stillingen som kirkeverge er besatt.

### Foreslått fordeling:

Fung. kirkeverge tar ansvar for operativ daglig drift og leder og nestleder får oppgaver i hovedsak knyttet til prosjektoppfølgning.

- Fellesrådets leder tar ansvar for fremdrift i de ulike prosjektene gjennom året og leder aktuelle prosjekter som eksempelvis:
  - ekstern finansiering tilknyttet vårt arbeid
  - organisasjonsutvikling (modell for fordeling av ressurser, organisering av administrative ressurser/støtteressurser og fagstillinger)
  - eiendomsprosjekter
    - flerbrukshus Fornebulandet
    - andre eiendomsprosjekter
  - administrative oppgaver bla
    - AU protokoller
    - deltakelse i AMU /møter med tillitsvalgte som arbeidsgiver
    - høringer
    - ansettelse av ny kirkeverge
- Nestleder går inn som støtte på HR området.

Forslag til honorar for leder og nestleder sendes ut til fellesrådets medlemmer på epost og behandles i møtet.

### Forslag til vedtak

Fellesrådet godkjenner forslag til avtale og honorering av leder og nestleder for 2025.

## Møtebehandling

Forslag til honorar ble sendt til alle fellesrådets medlemmer i forkant av møtet. Det kom ingen innvendinger til honorering av leder og nestleder i møtet. Foreslått ansvarsfordeling mellom fung. kirkeverge og leder og nestleder fikk tilslutning.

## Vedtak

Fellesrådet godkjenner forslag til avtale og honorering av leder og nestleder for 2025.

## 3/25 Eiendom-Handlingsplan 2025

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Kirkelig fellesråd i Bærum	21.01.2025	3/25

## Saksorientering

### Handlingsplaner eiendomsavdelingen 2025

Eiendomsavdelingen vil følge den strategi som Fellesrådet og administrasjonen i Kirkelig fellesråd i Bærum har valgt. Det arbeides med og etter følgende strukturelle grep;

- 1) Utsetter / flytter på planlagt vedlikehold av eiendommene, med 3,0 millioner.
- 2) Tjenestebeskrivelser vil prioriteres. Oppgaver/tjenester som bruker ikke har behov for skal elimineres.
- 3) Kirkens investeringsbudsjett forvaltes som en investeringsramme og gir mulighet for en mer fleksibel porteføljestyling av investeringsmidlene.
- 4) En mer fleksibel porteføljestyling av investeringsrammen åpner også opp for å kunne søke investeringsmidler fra «Kirkebevaringsfondet». Se eget kapittel under
- 5) Planlagt totalrehabilitering av Østerås Kirke planlegges etter en grundig vurdering av hva som må gjennomføres i perioden. HMS og energiøkonomiserende enkeltstående tiltak vil bli vektlagt. Kontorlokalene må vurderes særskilt.
- 6) Gjennom planarbeidet avklares prinsipper og fordelingsnøkler mellom menighet og fellesråd – alle typer av felleskostnader og eiendomskostnader.
- 7) Utleie av Kirkebygg er en oppgave hvor aktivitetene kan økes og stimulere til økte inntekter.
- 8) Samarbeid med øvrige fellesråd i Bispedømmet vil bli utredet.

Se vedlagte handlingsplan for 2025.

## Forslag til vedtak

Fellesrådet tar saken til etterretning.

## Møtebehandling

Handlingsplanen ble gjennomgått i møtet og tilsluttet.

## Vedtak

Fellesrådet tar saken til etterretning.

## 4/25 Arbeidsgruppen- oppsummering og veien videre 2025

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Kirkelig fellesråd i Bærum	21.01.2025	4/25

## Saksorientering

Fellesrådet vedtok i sitt møte i juni sak 41/2024 å nedsette en arbeidsgruppe som skulle jobbe frem forslag til prinsipper for ressursfordeling innen fellesrådet.

Oppsummering fra arbeidsgruppen så langt ligger vedlagt. Nå er de økonomiske rammevilkårene for neste planperiode kjente og endelige prinsipper for ressursfordelingen må fastlegges. Oppsummeringen peker i tillegg på en del områder som det må jobbes mer med og med tydelig fokus på omstilling i fellesrådets arbeidsgiverlinje.

Arbeidsgruppen og dens arbeid har vært positivt frem til nå. Prosessene fremover vil ha behov for flere utvalg/arbeidsgrupper med litt ulik sammensetning. Tillitsvalgtes medvirkning skal ivaretas i henhold til HA §9.

Kirkevergen vil holde Fellesrådet løpende informert om prosjektene og fremlegge fremdriftsplan for å oppnå våre strategiske mål innenfor de gjeldene rammebetingelsene.

Ytterligere orientering gis i møtet.

## Forslag til vedtak

Kirkevergen får fullmakt til å nedsette aktuelle utvalg ved behov, etter drøfting med tillitsvalgte. Tillitsvalgte, forvaltere og sokneprester, MR, faggrupper og andre vil være naturlige høringsinstanser for de ulike gruppenes arbeid/rapporter.

## Møtebehandling

Prosjektstruktur og fremdrift ble drøftet i møtet og det ble understreket viktigheten av at det blir en god fremdriftsplan og at prosjektene blir tydelige og ledelsesstyrte. Prosessene må også styres opp slik at de gir de ønskede økonomiske effektene i 2025/26.

### **Vedtak**

Med de innspill som kom frem i møtet vedtok fellesrådet at kirkevergen får fullmakt til å nedsette aktuelle utvalg ved behov, etter drøfting med tillitsvalgte. Tillitsvalgte, forvaltere og sokneprester, MR, faggrupper og andre vil være naturlige høringsinstanser for de ulike gruppernes arbeid/rapporter.

### **Orienteringssaker**

#### **5/25 Orientering fra kommunal representant 21.01.25**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Kirkelig fellesråd i Bærum	21.01.2025	5/25

#### **Saksorientering**

Det gis en muntlig orientering i møtet.

#### **Forslag til vedtak**

Fellesrådet takker for orienteringen.

#### **Møtebehandling**

#### **Vedtak**

Fellesrådet takker for orienteringen.

#### **6/25 Orientering fra prosten 21.01.25**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Kirkelig fellesråd i Bærum	21.01.2025	6/25

### **Saksorientering**

Det gis en muntlig orientering i møtet.

### **Forslag til vedtak**

Fellesrådet tar saken til orientering.

### **Møtebehandling**

### **Vedtak**

Fellesrådet tar saken til orientering.

## **7/25 Orientering fra kirkevergen**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Kirkelig fellesråd i Bærum	21.01.2025	7/25

### **Saksorientering**

Det gis en muntlig presentasjon i møtet.

### **Forslag til vedtak**

Orienteringen tas til etterretning.

### **Møtebehandling**

### **Vedtak**

Orienteringen tas til etterretning.

## Referatsaker

### 8/25 Referat fra AU fremlagt 21.01.25

*Unntatt etter offentlighetsloven Offl. § 14 1. ledd*

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Kirkelig fellesråd i Bærum	21.01.2025	8/25

Saksdokumentet er unntatt offentlighet

### 9/25 Referat styremøte nov 24 - BTL.pdf

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Kirkelig fellesråd i Bærum	21.01.2025	9/25

## Møtebehandling

### Vedtak

Fellesrådet tar referatene til etterretning.

## Eventuelt

#### 1) Annonsering i Budstikka

Det var enighet i møtet om at menighetene kan fortsette med annonsering i Budstikka, men at det bør hentes inn et tilbud på felles annonsering, for å redusere annonsekostnadene. AU følger opp saken.

#### 2) Tilfluktsrom: Flere menigheter har tilfluktsrom i tilknytning til kirke eller menighetshus. Hvilke krav som ligger på våre tilfluktsrom er bl.a avhengig av om de er private eller offentlige, samt hvilken innredning og utstyr disse har.

Det ble avklart i møtet at kirkenes tilfluktsrom er private og ikke offentlige tilfluktsrom. Det inkluderer bl.a at disse i hovedsak ikke er forberedt på samme måte som offentlige tilfluktsrom er når det gjelder nødvendig interiør og utstyr. Eiendomsavdelingen følger opp de aktuelle tilfluktsrommene i henhold til de retningslinjer og krav som gjelder.